

Interwencja/awaria w sali wykładowej nr:

Sprzęt	Podjęte czynności
System CUE:	
Komputer:	
Rzutnik:	
Ekran:	
Wizualizer:	
Mikrofon:	
Pilot:	
Audio:	
Gniazda i kable:	

Kraków, dn.

godz.

.....

Zgłaszający awarię:

Uwagi.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data interwencji
.....

Podpis pracownika PMiK
.....